

CONSIGNES

Ce document comporte deux tableaux que le PCAG doit compléter au moment de la première rencontre annuelle de la CAG. Il faut simplement :

- a) ajouter l'année à l'endroit approprié dans l'entête ;
- b) modifier le texte, les responsables et les dates selon les discussions de la CAG ;
- c) ajouter ou supprimer autant de lignes que nécessaire dans les tableaux ;
- d) indiquer la date d'enregistrement dans le pied de page.

TÂCHES RELIÉES AU PROCESSUS D'AGRÉMENT		DATES
Nº	Description	
1	Session d'information/formation pour les nouveaux membres de la CAG sur le SCP	11 janvier 2021
2	Validation de la documentation liée aux demandes d'agrément	15 février 2021
3	Transmission de l'information aux demandeurs potentiels sur le site web	29 mars 2021
4	Préparation de l'examen EESA®	3 mai 2021
5	Préparation de l'examen VEA®	3 mai 2021
6	Préparation de l'examen EESA® jr	3 mai 2021
7	Préparation de l'examen VEA® jr	3 mai 2021
8	Préparation de l'examen des techniciens	3 mai 2021
9	Préparation des fichiers Excel de compilation des résultats	28 mai 2021
10	Période d'inscription	1 ^{er} au 30 avril 2021
11	Analyse des demandes reçues	Semaine du 3 mai 2021
12	Transmission du résultat de l'analyse aux demandeurs	7 mai 2021
13	Période d'appel	10 mai 2021
14	Entrevues téléphoniques	17 au 28 mai 2021
15	Examen	3 juin 2021
16	Correction de l'examen EESA®, incluant EESA® junior	7 au 2août 2021
17	Correction de l'examen VEA®, incluant VEA® junior	7 au 2août 2021
18	Correction de l'examen des techniciens	7 au 2août 2021
19	Revue du tableau des résultats et documents de support	9 août 2021
20	Approbation des nouveaux agréés	Réunion du Conseil d'administration du mois du 24 OU 31 août 2021

TÂCHES RELIÉES AU PROCESSUS D'AGRÈMENT		DATES
Nº	Description	
21	Envoi des résultats aux candidats	Semaine 6 septembre 2021
22	Période d'appel	60 jours après la réception des résultats par les candidats

AUTRES TÂCHES POUR L'ANNÉE EN COURS		DATES
Nº	Description	
23	Refonte de la documentation	11 janvier 2021
24	Vérification du formulaire de demande d'agrément et des critères pour les agréments complets	Refonte formulaires : 11 janvier 2021 Formulaires finaux : 15 février 2021
25	Compilation et révision des questions/réponses des examens	11 janvier 2021
26	Mise à jour et implantation du processus de suivi des juniors	15 mars 2021
27	Rapport du PCAG sur le processus 2020	15 mars 2021
28	Choisir les agréés en renouvellement triennal pour les fins d'inspection	25 janvier 2021
29	Informers les agréés visés	15 février 2021
30	Mandater les enquêteurs et organiser les rendez-vous	15 mars 2021
31	Transmettre les avis d'inspection officiels aux agréés visés	29 mars 2021
32	Réaliser les inspections (renouvellement triennal)	Date limite : 30 juin 2021
33	Analyse des résultats par la CAG selon la F016	23 août 2021
34	Approbation des résultats des inspections (renouvellement ou radiation)	Réunion du Conseil d'administratio n du mois du 24 OU 31 août 2021